

Huishoudelijk Reglement Automobiel Sport Vereniging Hellendoorn.

Het bestuur

Artikel 1.

De taken van het bestuur bestaan uit:

- a. Het bepalen van het beleid van de vereniging.
- b. Het geven van uitvoering aan de besluiten van de algemene vergadering.
- c. Het geven van ondersteuning aan de leden.
- d. Het in het leven roepen en ontbinden van commissies/werkgroepen. Een dergelijke commissie/groep bestaat bij voorkeur uit één bestuurslid en in de commissie/groep kunnen ook niet-bestuursleden plaatsnemen.

Artikel 2.

Vergaderingen van het bestuur worden op last van de voorzitter van het bestuur uitgeschreven door de secretaris:

- a. Tenminste zes keer per jaar.
- b. Binnen vier weken na ontvangst van een desbetreffend verzoek van tenminste twee bestuursleden.

De uitnodiging voor de vergadering van het bestuur wordt door de secretaris tenminste één week voor de vergadering van het bestuur aan de bestuursleden verzonden. Deze uitnodiging moet tenminste de belangrijkste te behandelen punten vermelden in de vorm van een vergaderagenda. Alle vergaderstukken worden aan de bestuursleden toegezonden. In de vergadering van het bestuur heeft ieder aanwezig bestuurslid één stem. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter. Van iedere vergadering wordt door de secretaris een verslag (met actielijst) gemaakt, dat zo snel mogelijk na de vergadering wordt verspreid de bestuursleden. Opgestelde conceptnotulen worden op de eerstvolgende vergadering besproken en vastgesteld.

Artikel 3.

Indien door het ontstaan van een tussentijdse vacature het aantal leden van het bestuur minder dan 5 gaat bedragen, of de functie van voorzitter, secretaris of penningmeester vacant komt, dient binnen 12 weken een algemene vergadering te worden gehouden om de vacature te vervullen. Het bestuur voorziet tijdelijk uit haar midden in de vervulling van de vacante functies.

Leden

Artikel 4.

In tegenstelling tot de statuten kent de vereniging ook huisgenoot leden. Zij die echtgeno(o)t(e)/ partner zijn van een lid van de vereniging kunnen huisgenoot lid worden. Zij hebben dezelfde rechten en plichten als leden.

Kostenvergoeding

Artikel 5.

De door de bestuurs- en commissieleden in de uitoefening van hun functie gemaakte reis- en verblijfkosten en andere kosten kunnen, mits binnen redelijke proporties blijvende en na goedkeuring van het bestuur uit de kas van de vereniging worden vergoed. Het bestuur kan jaarlijks, vóór aanvang van het kalenderjaar, de hoogte van de vergoeding voor het organiseren van evenementen en de vergoeding voor het bijwonen van vergaderingen aanpassen.

Geldmiddelen

Artikel 6.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit

- a. contributies van de leden
- b. bijdragen van begunstigers/sponsors
- c. baten van georganiseerde evenementen
- d. andere inkomsten.

De contributie wordt op voorstel van het bestuur vastgesteld door de algemene vergadering.

Artikel 7.

De contributie van elk kalenderjaar is verschuldigd vóór 30 december van het daaraan voorafgaand jaar. Leden waarvan de contributie per deze genoemde datum niet ontvangen is op de rekening van de penningmeester (kas, bank of giro) worden niet (meer) opgegeven bij de NRF. Leden die derhalve zijn verwijderd uit het ledenbestand van de NRF en welke te kennen geven wederom opgegeven te willen worden dienen boven hun contributie een bedrag over te maken naar de rekening van de vereniging welke gelijk is aan de bepaling van de NRF bij het wederom invoeren van leden in hun ledenbestand.

Artikel 8.

Contributie nieuwe leden:

- a. indien lid geworden tussen 1 januari en 31 augustus het door de algemene vergadering vastgestelde contributie.
- b. Indien tussen 1 september en 30 november lid geworden twee-vijfde deel van het genoemde contributie.
- c. Na 1 december lid geworden de contributie voor het komende jaar.
- d. Huisgenootleden betalen drie-vijfde deel van de contributie, ongeacht de datum van lid worden.

De gedeelde bedragen worden afgerond op € 1,00 naar boven.

- e. Deze vastgestelde contributie is gebaseerd op automatische incasso. Indien geen machtiging hiertoe is afgegeven of als de afgegeven machtiging niet kan worden uitgevoerd (b.v. bij wijziging van het bankrekeningnummer of onvoldoende saldo) is € 5,00 per lid verschuldigd. Dit bedrag kan door de Algemene Vergadering worden aangepast.

Algemene vergadering

Artikel 9.

Goedkeuring van het jaarverslag en gehoord het advies van de kascommissie omtrent het financiële verslag strekt het bestuur tot decharge.

Artikel 10.

Bij de aanvang van een algemene vergadering kunnen nog onderwerpen aan de agenda worden toegevoegd. Gedurende de vergadering kunnen voorstellen en moties, niet in verband staande met op de agenda vermelde punten, niet in behandeling worden genomen. De beslissing of een voorstel al dan niet in verband staat met een op de agenda vermeld punt berust bij de voorzitter.

De vergadering heeft het recht voorstellen tot een volgende vergadering uit te stellen.

Artikel 11.

Dit huishoudelijk reglement kan slechts worden gewijzigd, indien aan de agenda van de algemene vergadering, waarop het wijzigingsvoorstel in behandeling zal worden genomen, een volledig omschreven voorstel tot wijziging is toegevoegd. Voor een wijziging van dit reglement is steeds twee/derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen vereist.

Slotbepaling

Artikel 12.

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur, met de mogelijkheid van beroep op de algemene vergadering.

Artikel 13.

Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 1 januari 2020. Aldus opgesteld en goedgekeurd door de algemene vergadering op 10 maart 2020.